**Une image contenant Graphique, cercle, Police, logo

Description générée automatiquement**

|  |
| --- |
| **Appel à projets**  **"Espace de données"** |
|  |
|  |

**ACRONYME DU PROJET**

**Raison sociale du porteur**

ELEMENTS CLES DU PROJET

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du projet** | …. |
| **Durée du projet (en mois)** | …. |
| **Date de début** | XX/XX/XXXX |
| **Date de fin** | XX/XX/XXXX |
| **Coût total du projet (€)** | …. |
| **Raison sociale du porteur / chef de file** | …. |

DESCRIPTION SYNTHETIQUE DU PROJET *(5 lignes maximum)*

**Le détail des documents administratifs à joindre obligatoirement au dossier de candidature est à retrouver dans l’*Annexe 0 – Complétude du dossier*.**

**Partie I - Innovation**

* objectifs techniques globaux du projet ;
* état de l’art ;
* aspects innovants ;
* verrous technologiques et degrés de maturité associés.

Exemples de description de verrous à lever :

*Les verrous technologiques*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tâche / lot | Verrous technologiques et degrés de maturité | Alternatives |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Partie II - Le porteur ou le consortium du projet**

* porteur du projet (entité, CA, capitaux propres, effectifs (dont R&D), activités, compétences, équipe projet...) ;
* partenaires du projet, le cas échéant.
* présentation et rôle des sous-traitants essentiels.

**Partie III - Le projet**

* structuration globale des lots de travaux, calendrier et jalons critiques ;
* pour chaque lot, travaux  envisagés, livrables, planning prévisionnel et budget ;
* modalités de financement du projet ;
* modalités d’industrialisation et lieux de production envisagés.

*Répartition du budget par lot :*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lot n° | Budget (k€) | Ressources humaines allouées (hommes/an) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| TOTAL |  |  |

**Partie IV - Retombées économiques, exploitation industrielle et commerciale des résultats du projet**

* marché(s) visé(s) (les décrire tous s’il en existe plusieurs : segments, volumes, valeurs) ;
* état de la concurrence et positionnement par rapport à la concurrence ;
* demande du marché à satisfaire, le cas échéant caractère stratégique du projet et dimension de souveraineté  ;
* types de clients visés, zones géographiques concernées ;
* stratégie d’accès au(x) marché(s) visé(s) et moyens envisagés ;
* retombées économiques (évolution des sociétés, bénéfices économiques et industriels, attendus du projet, impact sur l’emploi, y compris R&D…) ;
* sécurisation de la propriété intellectuelle du projet (connaissances antérieures et résultats attendus).

**Partie V - Justification du projet et de l’aide demandée**

* le cas échéant, articulation des assiettes de dépenses présentées dans le cadre du projet avec celles qui ont été ou sont susceptibles d'être soutenues par d'autres fonds publics ;
* analyse des impacts environnementaux positifs et négatifs, avec le cas échéant justification de la neutralité environnementale du projet ;
* justification de l’appel au soutien public :
  + indiquer en quoi l’aide publique revêt un caractère incitatif (ex. accroissement d’ambition / d’effort de R&D / de prise de risque, accélération de la R&D, impossibilité de mener le projet sans l’aide ou impossibilité de le mener en France…) et le cas échéant, quantifier en terme de dépenses et d'effectifs le volume de cet accroissement ou l’intensité de cette accélération ;
  + indiquer les autres effets favorables de l’aide publique à l’échelle du projet (réponse à un besoin de coordination, soutien face aux incertitudes, enjeux environnementaux, diffusion de connaissance, marchés induits, autres retombées positives…).

**Attention ! Chacun des points ci-dessus doit être étayé selon les critères de sélection du cahier des charges de l'appel à projets.**

**Longueur indicative du PPT : environ 30 slides**